

Zasady funkcjonowania biblioteki w okresie epidemii COVID-19

1. Osoba wchodząca do biblioteki musi obowiązkowo zdezynfekować dłonie płynem do dezynfekcji znajdującym się na stoliku przy wejściu do biblioteki.
2. Od osób korzystających z biblioteki wymagane jest noszenie masek ochronnych lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust.
3. Wyznacza się strefę dostępną dla użytkownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością na podłodze – zapewniającą zachowanie odpowiedniej odległości.
4. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, dezynfekcję klamek, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych
5. W bibliotece oprócz nauczyciela może przebywać tylko 3 użytkowników.
6. Skracą się czas przebywania w bibliotece na okres niezbędny do wypożyczenia zbiorów.
7. Nie ma możliwości korzystania z czytelnicy, pracowni komputerowych, które są nieczynne do odwołania.
8. W celu zapewnienia bezpiecznej obsługi użytkowników preferowane jest rezerwowanie zbiorów za pośrednictwem rezerwacji poprzez konto czytelnika
9. Niedostępny pozostaje swobodny dostęp do regałów bibliotecznych dla czytelników.
10. Czytelnik ma jedynie dostęp do stolika na którym wyłożone są książki.
11. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
12. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres minimum 3 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy. Po tym okresie zwracane książki zostaną przeniesione do użytkowania w wypożyczalni.